

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ
УКРАЇНИ**

КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ДІЯЛЬНОСТІ В ОСОБЛИВИХ УМОВАХ

Контрольні питання
з дисципліни «Психологічне консультування»

Укладач:
доцент кафедри ПДОУ
к.психол.н., доцент
Н.Є. Афанасьєва

**Контрольні питання для проведення підсумкового контролю
(модульний контроль, диф. залік)**

Модуль 1. Психологічна підготовка психологів-консультантів.

1. Сучасні уявлення про цілі консультування в основних психологічних школах.
2. Види психологічного консультування.
3. Структура процесу консультування.
4. Загальні правила й установки консультанта, які структурують процес консультування.
5. Організація роботи психологічної консультації.
6. Професійна підготовка психолога-консультанта.
7. Загальні принципи психологічного консультування.
8. Запити й мотиви звернення до консультації.
9. Характеристика неконструктивних запитів.
10. Характеристика конструктивних запитів.
11. Причини звернення до консультації.
12. Рольові функції консультанта.
13. Особистість ефективного консультанта.
14. Вплив професійної діяльності на особистість консультанта.
15. Причини виникнення «синдрому згоряння» у консультанта.
16. Способи попередження виникнення «синдрому згоряння» у консультанта.
17. Характеристика консультативного контакту.

**Модуль 2. Особливості консультування в екстремальних та
кризових умовах.**

1. Підготовка й проведення психологічного консультування, його етапи й процедури.
2. Основні цілі першої консультативної зустрічі.
3. Оцінка проблем клієнта.
4. Тестування в процесі консультування.

5. Правила постановки питань.
6. Техніка підбадьорення й заспокоювання.
7. Техніка відображення змісту: перефразовування й узагальнення.
8. Техніка відображення почуттів.
9. Паузи мовчання в консультативному процесі.
10. Інтерпретації в консультативному процесі.
11. Конфронтація в консультативному процесі.
12. Почуття консультанта й саморозкриття.
13. Особливості консультування тривожних клієнтів.
14. Особливості консультування агресивних клієнтів.
15. Особливості консультування при переживанні провини.
16. Особливості консультування при алкоголізмі.
17. Особливості консультування депресивних клієнтів і клієнтів із суїцидними намірами.
18. Особливості консультування клієнтів, що пережили горе або втрату.

2. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

Порядок перерахунку рейтингових показників 100-бальної системи вищої шкали в національну шкалу оцінювання знань та європейську шкалу ECTS.

Інтервальна шкала оцінок установлює взаємозв'язки між рейтинговими показниками та шкалами оцінок.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для іспиту, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82–89	B	добре	
74–81	C		

64–73	D	задовільно	
60–63	E		
35–59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0–34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Залікова оцінка виставляється з урахуванням поточної роботи студента протягом усього семестру. Ураховується як відвідування занять і аудиторна робота, так і виконання індивідуальних завдань і завдань для самостійного опрацювання.

Оцінювання знань студентів під час поточного контролю відбувається на основі таких критеріїв:

1. Правильність відповідей (правильний, чіткий, достатньо глибокий виклад теоретичних понять).
2. Ступінь усвідомлення програмного матеріалу та самостійність суджень.
3. Новизна навчальної інформації; рівень використання наукових (теоретичних знань).
4. Уміння користуватися засвоєними теоретичними знаннями у повсякденному житті.
5. Відповідальність студентів оцінюється й за формою, тобто з точки зору логічності, чіткості, виразності викладу навчальної літератури.

Виходячи з розглянутих положень, критерії оцінювання такі:

«Зараховано» виставляється студенту тоді, коли його відповідь бездоганна за змістом, формою, обсягом. Це означає, що студент у повній

мірі за програмою засвоїв увесь навчальний матеріал, викладений у підручниках та інших джерелах і на практичних, семінарських заняттях, заліку дає бездоганні та глибокі відповіді на поставлені запитання, а також під час тестування демонструє знання не тільки основної, але й додаткової літератури, першоджерел, наводить власні роздуми, робить узагальнюючі підсумки, використовує знання із суміжних, галузевих дисциплін, уміє пов'язати вивчений матеріал із реальною дійсністю та доцільно використовує його для аналізу практичних завдань.

«Незараховано» виставляється тоді, коли студент не знає значної частини програмного матеріалу, допускає суттєві помилки під час висвітлення понять, на додаткові питання відповідає не по суті, робить велику кількість помилок під час усної відповіді.

Підсумковий залік проводиться на останньому практичному занятті або під час сесії. Студенти, які відпрацювали всі теми практичних занять і самостійної роботи, залік отримують на останньому практичному занятті без додаткових контрольних заходів (за поточними оцінками). Студенти, які не відпрацювали пропущені заняття або мають незадовільні оцінки, залік отримують тільки після ліквідації цих недоліків.

Розподіл балів за видами роботи та формами контролю

Присутність на лекційних заняттях – **1** бал, лекційний конспект – **3** бали. Рейтингова оцінка поточного модульного контролю (контрольна робота № 1 та № 2) – по **10** балів, тобто, **20** балів. Присутність на практичному занятті оцінюється – **2** бали, активність також – **2** бали. Підготовка до практичного заняття й оволодіння практичними навичками оцінюється – **11** балів. Окремо оцінюється виконання завдань для самостійної роботи – **10** балів, написання та розкриття матеріалу в реферативній доповіді – **11** балів. Виконання творчого індивідуального завдання (стаття, тези) оцінюється – **10** балів.