

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ
КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
_____ І. Є. Богданова
_____ 201__ року

МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА
для проведення занять із навчальної дисципліни
«ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ МІЖНАРОДНИХ ТЕСТІВ TOEFL ТА IELTS»
за спеціальністю 261 «Пожежна безпека»
спеціалізацією «Пожежна безпека»»

із теми 1.2 «Ознайомлювальне тестування за зразком іспитів TOEFL та IELTS»

Вид заняття: практичне заняття

Обговорено на засіданні
кафедри мовної підготовки
_____ 201__ року
Протокол № _____
Викладач: ст. викл. Старова О. О.

Тема 1.2. Ознайомлювальне тестування за зразком іспитів TOEFL та IELTS

I. Мета

Практична: 1) ознайомлення групи з оригінальними зразками завдань іспитів TOEFL та IELTS.

Розвивальна: розвивати логічне мислення, концентрацію та стабільність уваги, механічну пам'ять.

Виховна: виховувати патріотичне та інтернаціональне ставлення до суспільно-політичної та професійної діяльності, розширювати світогляд.

II. Зміст

I. Організаційний момент.

II. Мотивація навчальної діяльності.

III. Проведення ознайомлювального тестування.

IV. Підбиття підсумків.

V. Домашнє завдання.

III. Література

1. Black M., Capel A. Cambridge Objective IELTS. Workbook with Answers. +CD. Cambridge University Press 2006.

2. Cambridge practice tests for IELTS 5. +CD. Cambridge University Press 2006.

3. Gear J., Gear R. Cambridge Preparation for the TOEFL Test. 4th Ed. Cambridge University Press 2006.

4. Hopkins D., Cullen P. Cambridge Grammar for IELTS with answers. Self-study reference and practice. Cambridge University Press 2006.

5. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Reading Skills. Macmillan 2006.

6. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Writing Skills. Macmillan 2006.

7. Phillips D. Longman Complete Course for the TOEFL Test. Preparation for the Computer and Paper Tests. Longman 2001.

8. Preshous J. Improve Your Skills: Listening & Speaking for IELTS 6.0–7.5 Student's Book Pack with Macmillan Practice Online and Answer Key. Macmillan 2014.

9. Sahanaya W. IELTS Preparation and Practice: Practice Tests with Key. Oxford University Press. 2002.

10. Sharpe Pamela J. Barron's Practice Exercises for the TOEFL. 6th Ed. Barron's 2007.
11. The Official Guide to the TOEFL IBt with CD-ROM, 3rd Ed. ETS 2009.
12. TOEFL Test Preparation Kit. Audio Cd. 2nd Ed. ETS 2000.

IV. ТЗН: комп'ютери з доступом до Інтернету.

Хід заняття

I. Організаційний момент:

- рапорт чергового;
- запис дати й теми на дошці, у зошитах.

II. Мотивація навчальної діяльності.

III. Проведення ознайомлювального тестування.

Викладач пропонує виконати для ознайомлення по одному із завдань усіх частин іспитів IELTS або TOEFL на вибір, користуючись інтернет-ресурсами онлайн-тестування: <http://ieltsionlinetests.com>, <http://lenglish.com/tests/toefl>, http://www.testmagic.com/Knowledge_Base/TOEFL/Structure/index.htm.

Після виконання завдань група має можливість здійснити самоперевірку відповідей до завдань частин Reading та Listening, тоді як перевірку завдань частин Writing і Speaking здійснює викладач.

IV. Підбиття підсумків.

V. Домашнє завдання:

- пройти на одному із запропонованих ресурсів повністю один тест із подальшою самоперевіркою й підготувати роботу над помилками.

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ
КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
_____ І. Є. Богданова
_____ 201__ року

МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА
для проведення занять із навчальної дисципліни
«ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ МІЖНАРОДНИХ ТЕСТІВ TOEFL ТА IELTS»
за спеціальністю 261 «Пожежна безпека»
спеціалізацією «Пожежна безпека»»

із теми 1.4 «Типові помилки під час виконання завдань іспитів TOEFL та IELTS»

Вид заняття: практичне заняття

Обговорено на засіданні
кафедри мовної підготовки
_____ 201__ року
Протокол № _____
Викладач: ст. викл. Старова О. О.

Тема 1.4. Типові помилки під час виконання завдань іспитів TOEFL та IELTS

I. Мета

Практична: 1) розгляд та попередження типових помилок під час виконання завдань міжнародних мовних тестів; 2) удосконалення граматичних знань курсантів.

Розвивальна: розвивати логічне мислення, концентрацію та стабільність уваги, механічну пам'ять.

Виховна: виховувати патріотичне та інтернаціональне ставлення до суспільно-політичної та професійної діяльності, розширювати світогляд.

II. Зміст

I. Організаційний момент.

II. Актуалізація знань.

III. Виклад нового навчального матеріалу.

IV. Підбиття підсумків.

V. Домашнє завдання.

III. Література

1. Black M., Capel A. Cambridge Objective IELTS. Workbook with Answers. +CD. Cambridge University Press 2006.
2. Cambridge practice tests for IELTS 5. +CD. Cambridge University Press 2006.
3. Gear J., Gear R. Cambridge Preparation for the TOEFL Test. 4th Ed. Cambridge University Press 2006.
4. Hopkins D., Cullen P. Cambridge Grammar for IELTS with answers. Self-study reference and practice. Cambridge University Press 2006.
5. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Reading Skills. Macmillan 2006.
6. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Writing Skills. Macmillan 2006.
7. Phillips D. Longman Complete Course for the TOEFL Test. Preparation for the Computer and Paper Tests. Longman 2001.
8. Preshous J. Improve Your Skills: Listening & Speaking for IELTS 6.0–7.5 Student's Book Pack with Macmillan Practice Online and Answer Key. Macmillan 2014.

9. Sahanaya W. IELTS Preparation and Practice: Practice Tests with Key. Oxford University Press. 2002.

10. Sharpe Pamela J. Barron's Practice Exercises for the TOEFL. 6th Ed. Barron's 2007.

11. The Official Guide to the TOEFL IBt with CD-ROM, 3rd Ed. ETS 2009.

12. TOEFL Test Preparation Kit. Audio Cd. 2nd Ed. ETS 2000.

IV. ТЗН: дидактичний матеріал, словники, ТЗН.

Хід заняття

I. Організаційний момент:

- рапорт чергового;

- запис дати й теми на дошці, у зошитах.

II. Актуалізація знань.

Фронтальне опитування за лекційним матеріалом.

III. Виклад нового навчального матеріалу.

1. Викладач під час бесіди з групою аналізує й коригує помилки, які були зроблені під час проходження ознайомлювального тестування й домашньої роботи з тестами, пропонує методичні поради щодо уникнення подібних помилок у подальшій роботі.

2. Міні-лекція.

12 корисних порад для успішного складання IELTS та TOEFL

Ці мовні іспити складаються з 4 частин, кожна з яких має свої особливості, про які треба знати для успішного складання іспиту. Велику роль відіграє розуміння специфіки тесту. Наприклад, під час підготовки треба розширювати словниковий запас, підбираючи синоніми з лексики більш високого рівня до тих слів, що ви вже знаєте.

Ще треба тренуватися швидко охоплювати очами текст, робити на полях помітки з основною інформацією, щоб потім максимально швидко шукати відповіді у тексті, бо часу, відведеного на Listening та Reading, може не вистачити, якщо не тренуватись заздалегідь вкладатись у часові рамки.

Також треба пам'ятати, що для Listening та Reading вам видаватимуть Answer Sheet та буклети із запитаннями. Їх заборонено відкривати доти, доки екзаменатори не дозволять цього зробити. Порушення цього правила — це автоматична дискваліфікація. Усі найважливіші правила стосовно кожного з етапів вам будуть розповідати перед початком кожної з частин IELTS. Правила заповнення відповідей також будуть у буклеті. Але є багато підказок, про які перед іспитом не розповідають.

Writing

1. В усіх іспитах з англійської мови дуже цінуються так звані **linking words** (наприклад: *firstly, secondly, finally, in brief*). Вони допомагають зробити текст зв'язним, тому есе з доречним використанням слів-зв'язок, може бути оцінене навіть вище, ніж текст із лексикою більш високого рівня.

2. Найважливіша частина вашого есе — це вступ. Тут ви не тільки демонструєте, чи правильно зрозуміли тему, а й відштовхуетесь від теми, та підтверджуєте або спростовуєте судження, висловлене в ній.

3. Отримавши тему твору, одразу напишіть приблизний план, де вкажіть тему твору та основне питання, вашу думку щодо нього та аргументи. Тези — це обов'язкова складова твору-роздуму, не забувайте про це.

Listening

1. Кожна орфографічна або граматична помилка, допущена під час заповнення відповіді вважається за помилку. Тобто якщо ви випадково пропустили літеру або поміняли місцями сусідні, це будуть вважати за помилку. Також відповідь не зарахується, якщо ви помилитесь із числом (напишете множину замість однини чи навпаки), і навіть помилка в написанні великої літери у власних назвах також буде коштувати вам балів. Тому уважно перевіряйте правильність усіх слів, але робіть це вже під час останніх 10 хвилин, які вам на те й дані, щоб перенести всі відповіді.

2. Чому? Тому, що під час прослуховування вам треба заощадити максимальну кількість часу, бо більше ви текст не почуєте, а відповідь повинна повністю співпадати з аудіо. Тому робіть зрозумілі для себе скорочення. Важливо чітко проставляти в скороченні множину чи однину, назви вулиць, числа й інші деталі. Потренуйтеся робити скорочення так, щоб під час перенесення відповідей в Answer Sheet у вас не виникало проблем.

3. Слухайте якомога більше джерел, де звучать різні акценти. Так ви натренуєтеся сприймати загальні та спеціалізовані тексти на слух.

Reading

1. Вивчайте заздалегідь якомога більше синонімів. Якщо ви вправно будете знаходити близькі за значенням слова з питання в тексті, ви значно швидше впораєтесь із завданням.

2. Звертайте увагу на такі слова, як *never, sometimes, always*, бо в питанні вас можуть запитати про щось, що трапляється завжди, але в тексті буде вказано лише про деякі випадки.

3. Не треба перекладати весь текст. На всі завдання, включаючи прочитання тексту и перенесення правильних відповідей у бланк, у вас лише година. І в реальності цього часу може бути замало. Аналізуйте текст максимально швидко або ж починайте одразу з питань, шукаючи необхідні дані в тексті. Якщо запитання неоднозначне, шукайте правильну відповідь методом «від противного», виключаючи однозначно невірні варіанти.

Speaking

1. Під час цього етапу екзаменатором оцінюється декілька пунктів. Перш за все це вимова, її правильність. По-друге, це вміння говорити побіжно, без зупинок, у середньому звичному ритмі, по-третє, — лексичний запас, його професійність і рівень (бо можна сказати *nice*, а можна — *enjoyable*). І нарешті, бали зараховують за вправне використання граматики під час говоріння.

2. Будьте максимально впевнені в собі та своїх силах. Не соромтеся дивитись екзаменаторів в очі та ввічливо просити щось повторити за потреби. Саме зараз вам треба показати все, на що ви здатні, усе, що ви вчили кілька років. Тому нервування недоречні. Важливо дуже багато тренуватися. Тоді вдасться зменшити рівень напруження під час іспитів та чудово підготуватися.

3. Якщо ви не знаєте, як відповідати, просто почніть, наведіть приклади з власного життя, використовуйте просту лексику, аргументуйте свої судження. Незважаючи на всі попередні поради, це краще, ніж казати «Я не знаю» чи просто мовчати.

За матеріалами сайту: <http://terytoriya.com.ua/index.php/samovdoskonalennya/450-shcho-take-ielts-12-korisnikh-porad-dlya-uspishnogo-skladannya-ispitu/>.

IV. Підбиття підсумків.

V. Домашнє завдання:

- читати тексти на с. 14–20 і виконати тестові завдання до них у посібнику: Black M., Capel A. Cambridge Objective IELTS. Workbook with Answers. +CD. Cambridge University Press 2006.

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ
КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
_____ І. Є. Богданова
_____ 201__ року

МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА
для проведення занять із навчальної дисципліни
«ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ МІЖНАРОДНИХ ТЕСТІВ TOEFL ТА IELTS»
за спеціальністю 261 «Пожежна безпека»
спеціалізацією «Пожежна безпека»»

із теми 1.6 «Практикум з ознайомлювального й пошукового читання»

Вид заняття: практичне заняття

Обговорено на засіданні
кафедри мовної підготовки
_____ 201__ року
Протокол № _____
Викладач: ст. викл. Старова О. О.

Харків – 2016

Тема 1.6. Практикум з ознайомлювального й пошукового читання

I. Мета

Практична: удосконалення навичок ознайомлювального й пошукового читання відповідно до вимог міжнародних іспитів з іноземної мови.

Розвивальна: розвивати логічне мислення, концентрацію та стабільність уваги, механічну пам'ять.

Виховна: виховувати патріотичне та інтернаціональне ставлення до суспільно-політичної та професійної діяльності, розширювати світогляд.

II. Зміст

- I. Організаційний момент.
- II. Мотивація навчальної діяльності.
- III. Актуалізація знань.
- IV. Практикум із читання.
- V. Підбиття підсумків.
- VI. Домашнє завдання.

III. Література

1. Black M., Capel A. Cambridge Objective IELTS. Workbook with Answers. +CD. Cambridge University Press 2006.
2. Cambridge practice tests for IELTS 5. +CD. Cambridge University Press 2006.
3. Gear J., Gear R. Cambridge Preparation for the TOEFL Test. 4th Ed. Cambridge University Press 2006.
4. Hopkins D., Cullen P. Cambridge Grammar for IELTS with answers. Self-study reference and practice. Cambridge University Press 2006.
5. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Reading Skills. Macmillan 2006.
6. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Writing Skills. Macmillan 2006.
7. Phillips D. Longman Complete Course for the TOEFL Test. Preparation for the Computer and Paper Tests. Longman 2001.
8. Preshous J. Improve Your Skills: Listening & Speaking for IELTS 6.0–7.5 Student's Book Pack with Macmillan Practice Online and Answer Key. Macmillan 2014.
9. Sahanaya W. IELTS Preparation and Practice: Practice Tests with Key. Oxford University Press. 2002.

10. Sharpe Pamela J. Barron's Practice Exercises for the TOEFL. 6th Ed. Barron's 2007.
11. The Official Guide to the TOEFL IBt with CD-ROM, 3rd Ed. ETS 2009.
12. TOEFL Test Preparation Kit. Audio Cd. 2nd Ed. ETS 2000.

IV. ТЗН: дидактичний матеріал, словники, ТЗН.

Хід заняття

I. Організаційний момент.

II. Мотивація навчальної діяльності.

III. Актуалізація знань:

- перевірка домашнього завдання;
- бесіда за лекційним матеріалом.

IV. Практикум із читання.

Група під керівництвом викладача виконує завдання на читання на с. 21-24 в посібнику: Black M., Capel A. Cambridge Objective IELTS. Workbook with Answers. +CD. Cambridge University Press 2006 — та завдання на с. 160-164 в посібнику: The Official Guide to the TOEFL IBt with CD-ROM, 3rd Ed. ETS 2009.

V. Підбиття підсумків.

VI. Домашнє завдання:

- на підставі виконаного практикуму скласти звіт, доповнивши своїми порадами та реченнями методику роботи із завданнями частини «Reading» міжнародних тестів.

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ
КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
_____ І. Є. Богданова
_____ 201__ року

МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА
для проведення занять із навчальної дисципліни
«ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ МІЖНАРОДНИХ ТЕСТІВ TOEFL ТА IELTS»
за спеціальністю 261 «Пожежна безпека»
спеціалізацією «Пожежна безпека»»

із теми 1.8 «Практикум із виконання завдань частини «Reading» іспитів TOEFL
та IELTS»

Вид заняття: практичне заняття

Обговорено на засіданні
кафедри мовної підготовки
_____ 201__ року
Протокол № _____
Викладач: ст. викл. Старова О. О.

Тема 1.8. Практикум із виконання завдань частини «Reading» іспитів TOEFL та IELTS

I. Мета

Практична: перевірка знань, умінь і навичок із виконання завдань секції «Reading» міжнародних іспитів з англійської мови.

Розвивальна: розвивати логічне мислення, концентрацію та стабільність уваги, механічну пам'ять.

Виховна: виховувати патріотичне та інтернаціональне ставлення до суспільно-політичної та професійної діяльності, розширювати світогляд.

II. Зміст

- I. Організаційний момент.
- II. Мотивація навчальної діяльності.
- III. Актуалізація знань.
- IV. Практикум із читання.
- V. Підбиття підсумків.
- VI. Домашнє завдання.

III. Література

1. Black M., Capel A. Cambridge Objective IELTS. Workbook with Answers. +CD. Cambridge University Press 2006.
2. Cambridge practice tests for IELTS 5. +CD. Cambridge University Press 2006.
3. Gear J., Gear R. Cambridge Preparation for the TOEFL Test. 4th Ed. Cambridge University Press 2006.
4. Hopkins D., Cullen P. Cambridge Grammar for IELTS with answers. Self-study reference and practice. Cambridge University Press 2006.
5. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Reading Skills. Macmillan 2006.
6. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Writing Skills. Macmillan 2006.
7. Phillips D. Longman Complete Course for the TOEFL Test. Preparation for the Computer and Paper Tests. Longman 2001.
8. Preshous J. Improve Your Skills: Listening & Speaking for IELTS 6.0–7.5 Student's Book Pack with Macmillan Practice Online and Answer Key. Macmillan 2014.

9. Sahanaya W. IELTS Preparation and Practice: Practice Tests with Key. Oxford University Press. 2002.

10. Sharpe Pamela J. Barron's Practice Exercises for the TOEFL. 6th Ed. Barron's 2007.

11. The Official Guide to the TOEFL IBt with CD-ROM, 3rd Ed. ETS 2009.

12. TOEFL Test Preparation Kit. Audio Cd. 2nd Ed. ETS 2000.

IV. ТЗН: дидактичний матеріал, комп'ютери з доступом до Інтернету.

Хід заняття

I. Організаційний момент:

- рапорт чергового;
- запис дати й теми на дошці, у зошитах.

II. Мотивація навчальної діяльності.

III. Актуалізація знань:

- бесіда за матеріалом двох попередніх лекцій.

IV. Практикум із читання.

Викладач пропонує виконати завдання із секції «Reading» одного з тестів — IELTS або TOEFL — на вибір, користуючись інтернет-ресурсами онлайн-тестування: <http://ieltsionlinetests.com>, <http://lenglish.com/tests/toefl>, http://www.testmagic.com/Knowledge_Base/TOEFL/Structure/index.htm.

V. Підбиття підсумків.

VI. Домашнє завдання:

- вивчити нову лексику з опрацьованих текстів.

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ
КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
_____ І. Є. Богданова
_____ 201__ року

МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА
для проведення занять із навчальної дисципліни
«ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ МІЖНАРОДНИХ ТЕСТІВ TOEFL ТА IELTS»
за спеціальністю 261 «Пожежна безпека»
спеціалізацією «Пожежна безпека»»

із теми 1.10 «Практикум із написання есе»

Вид заняття: практичне заняття

Обговорено на засіданні
кафедри мовної підготовки
_____ 201__ року
Протокол № _____
Викладач: ст. викл. Старова О. О.

Харків – 2016

Тема 1.10. Практикум із написання есе

I. Мета

Практична: перевірка знань, умінь і навичок із написання есе відповідно до вимог міжнародних іспитів з англійської мови.

Розвивальна: розвивати логічне мислення, концентрацію та стабільність уваги, механічну пам'ять.

Виховна: виховувати патріотичне та інтернаціональне ставлення до суспільно-політичної та професійної діяльності, розширювати світогляд.

II. Зміст

- I. Організаційний момент.
- II. Мотивація навчальної діяльності.
- III. Актуалізація знань.
- IV. Практикум із написання есе.
- V. Підбиття підсумків.
- VI. Домашнє завдання.

III. Література

1. Black M., Capel A. Cambridge Objective IELTS. Workbook with Answers. +CD. Cambridge University Press 2006.
2. Cambridge practice tests for IELTS 5. +CD. Cambridge University Press 2006.
3. Gear J., Gear R. Cambridge Preparation for the TOEFL Test. 4th Ed. Cambridge University Press 2006.
4. Hopkins D., Cullen P. Cambridge Grammar for IELTS with answers. Self-study reference and practice. Cambridge University Press 2006.
5. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Reading Skills. Macmillan 2006.
6. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Writing Skills. Macmillan 2006.
7. Phillips D. Longman Complete Course for the TOEFL Test. Preparation for the Computer and Paper Tests. Longman 2001.
8. Preshous J. Improve Your Skills: Listening & Speaking for IELTS 6.0–7.5 Student's Book Pack with Macmillan Practice Online and Answer Key. Macmillan 2014.
9. Sahanaya W. IELTS Preparation and Practice: Practice Tests with Key. Oxford University Press. 2002.

10. Sharpe Pamela J. Barron's Practice Exercises for the TOEFL. 6th Ed. Barron's 2007.
11. The Official Guide to the TOEFL IBt with CD-ROM, 3rd Ed. ETS 2009.
12. TOEFL Test Preparation Kit. Audio Cd. 2nd Ed. ETS 2000.

IV. ТЗН: дидактичний матеріал, комп'ютери з доступом до Інтернету.

Хід заняття

I. Організаційний момент:

- рапорт чергового;
- запис дати й теми на дошці, у зошитах.

II. Мотивація навчальної діяльності.

III. Актуалізація знань:

- бесіда за матеріалом попередньої лекції.

IV. Практикум із написання есе.

Викладач пропонує виконати завдання на написання есе із секції «Writing» одного з тестів — IELTS або TOEFL — на вибір, користуючись інтернет-ресурсами онлайн-тестування: <http://ieltsolinetests.com>,
<http://lenglish.com/tests/toefl>,
http://www.testmagic.com/Knowledge_Base/TOEFL/Structure/index.htm.

V. Підбиття підсумків.

VI. Домашнє завдання:

- повторити слова-зв'язки різних типів в англійській мові.

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ
КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
_____ І. Є. Богданова
_____ 201__ року

МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА
для проведення занять із навчальної дисципліни
«ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ МІЖНАРОДНИХ ТЕСТІВ TOEFL ТА IELTS»
за спеціальністю 261 «Пожежна безпека»
спеціалізацією «Пожежна безпека»»

із теми 1.12 «Міжнародні вимоги до оформлення ділової кореспонденції»

Вид заняття: практичне заняття

Обговорено на засіданні
кафедри мовної підготовки
_____ 201__ року
Протокол № _____
Викладач: ст. викл. Старова О. О.

Тема 1.12. Міжнародні вимоги до оформлення ділової кореспонденції

I. Мета

Практична: 1) повідомлення нового лексичного матеріалу з теми заняття; 2) навчання усного спілкування за темою заняття; 3) удосконалення граматичних знань курсантів.

Розвивальна: розвивати логічне мислення, концентрацію та стабільність уваги, механічну пам'ять.

Виховна: виховувати патріотичне та інтернаціональне ставлення до суспільно-політичної та професійної діяльності, розширювати світогляд.

II. Зміст

I. Організаційний момент.

II. Мотивація навчальної діяльності.

III. Актуалізація знань.

IV. Виклад нового навчального матеріалу.

V. Закріплення вивченого матеріалу.

VI. Домашнє завдання.

III. Література

1. Black M., Capel A. Cambridge Objective IELTS. Workbook with Answers. +CD. Cambridge University Press 2006.

2. Cambridge practice tests for IELTS 5. +CD. Cambridge University Press 2006.

3. Gear J., Gear R. Cambridge Preparation for the TOEFL Test. 4th Ed. Cambridge University Press 2006.

4. Hopkins D., Cullen P. Cambridge Grammar for IELTS with answers. Self-study reference and practice. Cambridge University Press 2006.

5. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Reading Skills. Macmillan 2006.

6. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Writing Skills. Macmillan 2006.

7. Phillips D. Longman Complete Course for the TOEFL Test. Preparation for the Computer and Paper Tests. Longman 2001.

8. Preshous J. Improve Your Skills: Listening & Speaking for IELTS 6.0–7.5 Student's Book Pack with Macmillan Practice Online and Answer Key. Macmillan 2014.

9. Sahanaya W. IELTS Preparation and Practice: Practice Tests with Key. Oxford University Press. 2002.

10. Sharpe Pamela J. Barron's Practice Exercises for the TOEFL. 6th Ed. Barron's 2007.

11. The Official Guide to the TOEFL IBt with CD-ROM, 3rd Ed. ETS 2009.

12. TOEFL Test Preparation Kit. Audio Cd. 2nd Ed. ETS 2000.

IV. ТЗН: презентація, ТЗН.

Хід заняття

I. Організаційний момент:

- рапорт чергового;
- запис дати й теми на дошці, у зошитах.

II. Мотивація навчальної діяльності.

III. Актуалізація знань:

- фронтальне опитування за матеріалом попередньої лекції.

IV. Виклад нового навчального матеріалу.

Бесіда викладача з групою щодо особливостей будови формальних і неформальних листів в англійській мові з опорою на матеріал презентації.

Типи англомовних листів

Усі листи можна поділити на особисті (Personal letter) і ділові (Business letter). Чи існують загальні строги правила складання листів англійською мовою? Якщо йдеться про особисте листування, відповідь очевидна — ні. Це в діловій документації, спілкуванні з партнерами по бізнесу часто використовують шаблони листів англійською. Особисте листування — ця ваша особиста справа. Та все ж є кілька порад, які допоможуть зробити листування приємнішим для вас і людини, з якою ви ведете епістолярну бесіду.

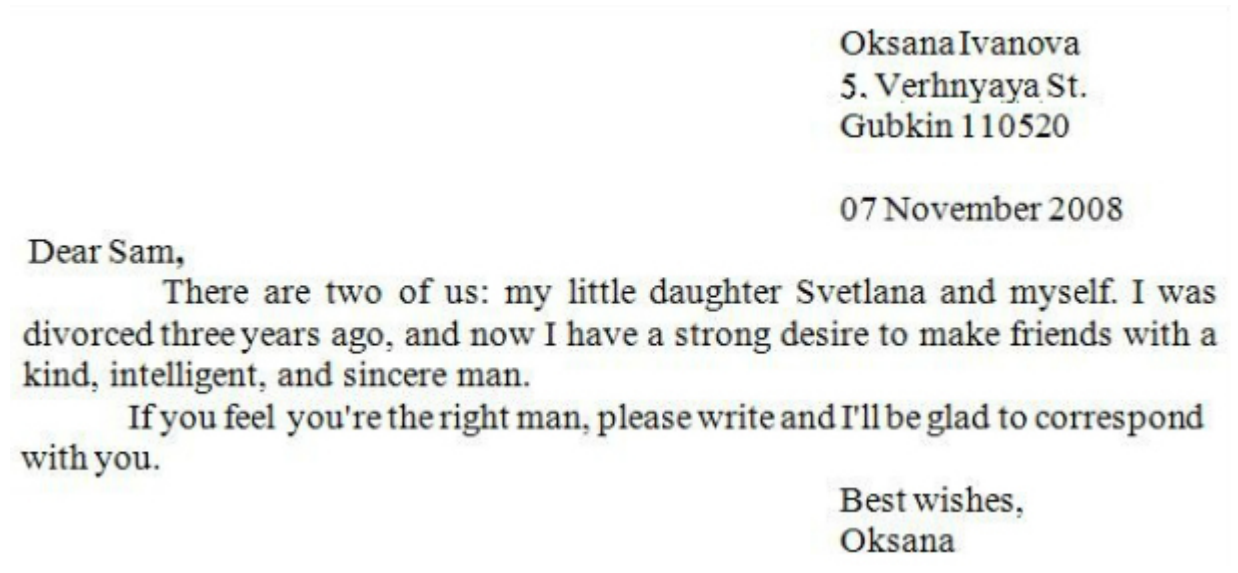
Як писати лист англійською мовою

1. Лист має бути правильно структурований. Якщо хочете, щоб ваш лист був дочитаний до кінця — поважайте адресата. Постарайтеся зробити текст зручним для читання. Композиція листа англійською мовою — так само важливий елемент, як і сенс, який ви вкладаєте в написані слова.

У листі, як правило, є такі структурні елементи:

- звернення — окремий рядок;

- короткий вступ (у якому можна послатися на попередні контакти, раніше написані листи тощо) — окремий абзац;
 - основна частина — кілька абзаців;
 - висновок — окремий абзац;
 - завершальна фраза — окремий рядок;
 - підпис — окремий рядок;
 - у правому верхньому кутку варто вказати адресу автора й дату під адресою.
- Зразок листа англійською мовою, з такою структурою:



2. Правильне звернення. Форма звертання завжди залежить від міри знайомства з людиною, до якої ви звертаєтесь в листі:

- *Dear John!* — звернення до друга, родича.
- *Dear Sir* — офіційне звернення до людини, прізвище якої невідоме, або до начальника.
- *Dear Mr. Smith* — офіційне звернення до людини, прізвище якої відоме.
-

3. Кілька важливих моментів, на які варто звернути увагу:

1. Якщо ви не знаєте стать адресата — напишіть його прізвище повністю: *Dear T. K. Spinazola*.
2. Якщо не знаєте, яке скорочення краще використати: Miss або Mrs, оскільки вам невідомо, чи перебуває жінка в шлюбі, використовуйте нейтральне Ms.
3. Якщо пишете лист двом людям, укажіть обидва імена в зверненні.
4. Не можна скорочувати такі звертання: *Professor, Dean, Governor, Captain, Admiral, Judge, Sister, Senator*.
5. Ці звертання ніколи не можна використовувати повністю: Mr., Ms., Mrs. і Dr.

Для того, щоб правильно написати лист уперше, непогано мати під рукою зразок листа англійською мовою.

Saint-Petersburg
Russia

Dear Sally,

Thank you for the letter. It was great to hear from you again after such a long time. I really should have written sooner. I have been busy with my exams.

I think you should take the invitation. Caves in Scotland are so beautiful. Your life is boring if you never take risks. Extreme sports give you a chance to live a full life. Last summer I tried rock climbing and really enjoyed it.

It is great that Amy is coming at last! How long is she going to stay with you? What are you going to do together? What places are you going to visit?

Anyway, I must go and get on with my work!

Hope to hear from you soon.

All the best.

Kate

Шаблонні фрази для написання листів

П'ять шаблонів вступних фраз:

- *It was great to get your letter.*
- *Thanks for your letter. It was great/lovely to hear from you.*
- *Thanks for your long letter. It was really great to hear all your news, after not hearing from you for ages.*
- *Sorry I haven't written for so long but.*
- *I was really pleased to hear that.*

Ці фрази нейтральні, з них ви можете почати лист до будь-якого адресата. Іноді буває важко дібрати слова, особливо, якщо пишеш не рідною мовою. Шаблонні фрази допоможуть структурувати текст листа, правильно оформити думки.

П'ять шаблонів завершальних фраз :

- *I would really like you to visit me this summer. Write to me and tell me your plans.*
- *Please give/send my regards(love) to your.*
- *And write and tell me your plans for.*
- *Write back soon!*
- *If you want to know anything else, just drop me a line.*

Шаблон листа з проханням про пораду (5 варіантів):

- *I am writing to ask for your advice.*
- *Can you give me your advice?*

- *I've got a problem and I need your advice.*
- *What do you think I should do?*
- *Do you think I should.?*

Фрази для різних листів

Лист-запрошення	Лист-вибачення	Лист-подяка	Вітання
I'm writing to invite you to...	I'm really sorry that I forgot about...	I'm writing to thank you so much for...	I'm writing to congratulate you on passing your exams...

За матеріалами сайту: <https://enguide.ua/magazine/kak-pravilno-pisat-pisma-na-angliyskom-5-shablonov-s-primerami>.

V. Закріплення вивченого матеріалу.

За поданими зразками група пише листи — ділові або особисті на вибір.

VI. Домашнє завдання:

- вивчити теоретичні відомості й нову лексику за темою заняття.

Презентація «Ділове листування»



СТРУКТУРА ДІЛОВИХ ЛИСТІВ АНГЛІЙСЬКОЮ МОВОЮ

**Ділові листи англійською мовою
складаються з таких частин:**

- заголовок (реквізити відправника);
- дата листа;
- найменування та адреса одержувача;
- вступне звернення;
- основний текст листа;
- заключна формула ввічливості;
- підпис і його розшифрування;
- вказівка на додатки.

ЗАГОЛОВОК ЛИСТА

- У заголовку вказують найменування та адресу організації-відправника та низку подробиць: адреса для телеграм, номер факсу, номери телефонів.
- Зразок:
- *Early Bird Warning Systems*
- *75, Carlton Street, London E.C.4*

ДАТА ЛИСТА

Дату відправлення листа зазвичай пишуть ліворуч під заголовком.

Способи позначення дати в ділових листах англійською мовою:

- *12th September, 2010*
- *12 September, 2010*
- *September 12th, 2010*
- *September 12, 2010*

ВСТУПНЕ ЗВЕРНЕННЯ І ЗАКЛЮЧНА ФОРМУЛА ВВІЧЛИВОСТІ

Вступне звернення пишуть біля лівого берега аркуша під внутрішньою адресою на окремому рядку, а **завершальну формулу ввічливості** — праворуч, після основного тексту, також на окремому рядку.

ПОШИРЕНІ ФОРМУЛИ ВСТУПНОГО ЗВЕРНЕННЯ

- ◉ **Dear Sirs** — Шановні панове (строго офіційно).
- ◉ **Dear Sir** — Шановний пане (строго офіційно).
- ◉ **Dear Mr. Black** — Шановний пане Блек (менш офіційно).
- ◉ **Dear Madam** — Шановна пані (строго офіційно).
- ◉ **Dear Mrs. Green** — Шановна місіс Грін (менш офіційно).
- ◉ **Dear Miss White** — Шановна міс Уайт (менш офіційно).

ПОШИРЕНІ ЗАКЛЮЧНІ ФОРМУЛИ

- ◉ **Yours faithfully (faithfully yours)** — З повагою (строго офіційно, якщо не знаєте людину).
- ◉ **Yours truly, yours sincerely (sincerely yours)** — Щиро Ваш (менш офіційно, якщо знаєте принаймні ім'я та прізвище).

ПІДПИС

Підпис у ділових листах англійською мовою розташований на правому боці бланка під заключною формулою. Під підписом слід вказати прізвище та ім'я й назву посади особи, що підписала лист.

ВКАЗІВКА НА ДОДАТОК В ДІЛОВИХ ЛИСТАХ

Ділові листи англійською мовою можуть містити додатки. Якщо до листа додано які-небудь матеріали, то біля лівого берега сторінки, нижче від підпису пишуть слово **Enclosure** («Додаток»). Якщо лист містить два і більше додатки, то вказують їхню кількість: **Enclosures:**

- 1.
- 2.

ПРИКЛАД ДІЛОВОГО ЛИСТА

TECHNOTHERM ENGINEERING, INC.
ENGLEWOOD CLIFFS, N.J. 07578

25th February, 2007
Mr. Simon Hollingworth
Marketing Manager
The Modern Engineering Corporation
220 West Seventh Street
New York, N.Y., 10056
USA

Dear Mr. Simon,

We have read your advertisement in the "Pet Magazine" of 25th December, 2006. We are interested in buying your equipment for producing pet food. Would you kindly send us more information about this equipment:

- price (please quote CIF price)
- dates of delivery
- terms of payment
- guarantees

We have more than 50 dealers and representatives in different regions and would like to start producing pet food in Ukraine. If your equipment meets our requirements and we receive a favourable offer we will be able to place a large order for your equipment.

Yours sincerely,

M. Smith (ніднуч)

Martin Smith,
Export-Import Manager

Formal Letter

A formal letter is used when you write to someone you do not know or the content is impersonal.

Examples include job applications and business letters. Plan out your letter and ask yourself:

Why am I writing this letter?

Who is my audience?

What response do I want?

The name and address of the person to whom you are writing.

Greeting: Use the title and name of the person to whom you are writing.

Opening paragraph: Explain why you are writing the letter. Be clear and to the point.

Main paragraphs: Explain what has happened in more detail. Do not write one large paragraph. Use connectives or write a paragraph for each point. Support opinions with facts.

Conclusion: Repeat the main point and explain what response or outcome you want.

Your full address

6 Cherry Lane
Maple Town
AB1 2CD

Date

21st July 2016

Reference: The heading of your letter. It tells the reader what the letter is about.

Mr. D. Taylor
Taylor Games
Unit 1, North Avenue,
Brick Town
WX1 2YZ

Dear Mr. Taylor,

Re: Customer Service Complaint, Order Number 20340506

I am writing to complain about the awful customer service that I received from your company over the last six weeks in relation to my order.

I purchased a computer game on the 5th June, on a guaranteed five-day delivery service, allowing plenty of time for delivery before my son's birthday in July.

After ten days, the game still hadn't arrived so I sent an email to find out where it was. Two days later, there was still no response, so I tried to contact you by phone. However, I was only able to get through to an answer phone message.

On the 26th June, I finally spoke to one of your customer services representatives, who assured me that my order had finally been dispatched and would be delivered on the 2nd July, just in time for my son's birthday.

Much to my disappointment, six weeks after placing my order, I am still waiting for the computer game to arrive. The issue has caused an enormous disruption and is not something that I expected from a reputable online retailer.

I am offended by the lack of respect shown by your company and demand that a refund be issued immediately.

I look forward to hearing from you.

Yours sincerely,

S. Williams

Ms. Sarah Williams

Your signature and name.

Close: Use 'Yours sincerely' if you know the name of the person to whom you are writing. If not, use 'Yours faithfully'.

Remember: Always reread and check your letter before sending!

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ
КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
_____ І. Є. Богданова
_____ 201__ року

МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА
для проведення занять із навчальної дисципліни
«ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ МІЖНАРОДНИХ ТЕСТІВ TOEFL ТА IELTS»
за спеціальністю 261 «Пожежна безпека»
спеціалізацією «Пожежна безпека»»

із теми 1.14 **«Відмінності граматичних конструкцій для усного та
письмового викладу інформації»**

Вид заняття: практичне заняття

Обговорено на засіданні
кафедри мовної підготовки
_____ 201__ року
Протокол № _____
Викладач: ст. викл. Старова О. О.

Тема 1.14. Відмінності граматичних конструкцій для усного та письмового викладу інформації

I. Мета

Практична: 1) повідомлення нового лексичного матеріалу з теми заняття; 2) навчання усного спілкування за темою заняття; 3) удосконалення граматичних знань курсантів.

Розвивальна: розвивати логічне мислення, концентрацію та стабільність уваги, механічну пам'ять.

Виховна: виховувати патріотичне та інтернаціональне ставлення до суспільно-політичної та професійної діяльності, розширювати світогляд.

II. Зміст

I. Організаційний момент.

II. Мотивація навчальної діяльності.

III. Актуалізація знань.

IV. Виклад та обговорення нового навчального матеріалу.

V. Закріплення вивченого матеріалу.

VI. Домашнє завдання.

III. Література

1. Black M., Capel A. Cambridge Objective IELTS. Workbook with Answers. +CD. Cambridge University Press 2006.

2. Cambridge practice tests for IELTS 5. +CD. Cambridge University Press 2006.

3. Gear J., Gear R. Cambridge Preparation for the TOEFL Test. 4th Ed. Cambridge University Press 2006.

4. Hopkins D., Cullen P. Cambridge Grammar for IELTS with answers. Self-study reference and practice. Cambridge University Press 2006.

5. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Reading Skills. Macmillan 2006.

6. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Writing Skills. Macmillan 2006.

7. Phillips D. Longman Complete Course for the TOEFL Test. Preparation for the Computer and Paper Tests. Longman 2001.

8. Preshous J. Improve Your Skills: Listening & Speaking for IELTS 6.0–7.5 Student's Book Pack with Macmillan Practice Online and Answer Key. Macmillan 2014.

9. Sahanaya W. IELTS Preparation and Practice: Practice Tests with Key. Oxford University Press. 2002.

10. Sharpe Pamela J. Barron's Practice Exercises for the TOEFL. 6th Ed. Barron's 2007.

11. The Official Guide to the TOEFL IBt with CD-ROM, 3rd Ed. ETS 2009.

12. TOEFL Test Preparation Kit. Audio Cd. 2nd Ed. ETS 2000.

IV. ТЗН: презентація, ТЗН.

Хід заняття

I. Організаційний момент:

- рапорт чергового;
- запис дати й теми на дошці, у зошитах.

II. Мотивація навчальної діяльності.

III. Актуалізація знань:

- фронтальне опитування за матеріалом попередньої лекції.

IV. Виклад та обговорення нового навчального матеріалу.

Викладач, спираючись на матеріал презентації, організовує обговорення відмінностей граматичних конструкцій усного й письмового мовлення. На підставі цього група конспектує за презентацією основну інформацію.

V. Закріплення вивченого матеріалу.

Група ділиться на пари й складає діалоги англійською мовою за тематикою листів, які були написані на попередньому занятті, і таким чином відстежує на практиці граматичні відмінності між письмовим та усним спілкуванням із того самого питання.

VI. Домашнє завдання:

- вивчити теоретичний матеріал і нову лексику за темою заняття.

Відмінності граматичних конструкцій:

усний і письмовий виклад
інформації

Типи англійського мовлення

- Різноманітні форми функціонування **літературної англійської мови** поступово привели до її диференціації. Ця диференціація відбувається у двох основних напрямках:
 - а) відмінності між письмовим та усними різновидами англійського мовлення (**усний і письмовий типи мовлення**) і
 - б) поділ письмового й усного різновидів мови на окремі системи (**стилі**).

Граматичні відмінності англійського усного й письмового мовлення

- 1) Наявність в усному мовленні еліптичних зворотів, тобто опускання окремих частин речення (передусім підмета й допоміжного дієслова), оскільки сама ситуація спілкування не вимагає згадування випущеної інформації.

Приклади: *See you tomorrow. Pity you didn't come. Happy to meet you. Ready?*

Where are you. — At the New York.

Граматичні відмінності англійського усного й письмового мовлення

- 2) порушення синтаксичних норм літературної мови.

Наприклад, для усного мовлення в сучасній англійській мові характерне й уживання запитання в синтаксичній формі стверджувального речення.

"You have been to school?"

"Yes, sir," I answered; "for a short time".

- Іноді запитальне речення вживається в еліптичній формі: опускають допоміжне дієслово **to do**:

Miss Holland look after you and all that?

Граматичні відмінності англійського усного й письмового мовлення

- 3) наявність скорочень (*can't, shouldn't be's, I'll be back*):

!!! Так, наприклад, виникли слова англійської мови які дістали й відповідну характеристику розмовних: *mike* від *microphone*, *gent* від *gentleman*; *cycle* і *bike* від *bicycle*; *exam* від *examination*.

Деякі з цих утворень усного англійського мовлення розглядають не як розмовні слова літературної англійської мови, а як лексеми, що стоять на межі просторіччя або жаргону.

Граматичні відмінності англійського усного й письмового мовлення

- 4) підсилювальні слова й звороти (*God, damn, goddamn, for all the saints*).

Наприклад, англійський прислівник **so** поступово витісняє **that**, наприклад: **not that quick, not that far**.

- 5) для усного типу мовлення характерна також незавершеність висловлювання.

Наприклад: *If you don't come I'll...*

Граматичні відмінності англійського усного й письмового мовлення

- 6) відсутність сполучників.
- "That's the point, Mrs. Latham. Nat Donahue knows what you saw and aren't telling — he saw it himself and he's not telling. Why did he send you around to the front door? He could have broken that flimsy lock with no trouble at all. He's so much in love with Thore Kimball he doesn't know which end he's on." (L. Ford. *Siren in the Night*.)

Граматичні відмінності англійського усного й письмового мовлення

- 7) часте вживання сполучника **and**.
- "He came to our house for a drink one night *and* next Sunday the paper had the low-down on Mrs. B's bar. Sounded like an illicit hellhole with everybody lying around stiff. *And* he told Freddie it was cherry brandy killed Loring Kimball *and* wanted to know if it was Mr. B's cherry brandy. Freddie said of course it was, what did he think we'd been saving it for." (L. Ford. *Siren in the Night*.)

Граматичні відмінності англійського усного й письмового мовлення

- 8) інтонаційне виділення службових, а не повнозначних слів із метою логічного або емоційного виділення частини висловлювання:
- I wonder if he *is* going; He *has* done it.

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ
КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
_____ І. Є. Богданова
_____ 201__ року

МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА
для проведення занять із навчальної дисципліни
«ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ МІЖНАРОДНИХ ТЕСТІВ TOEFL ТА IELTS»
за спеціальністю 261 «Пожежна безпека»
спеціалізацією «Пожежна безпека»»

із теми 1.16 **«Практикум із виконання завдань частини «Writing» іспитів
TOEFL та IELTS»**

Вид заняття: практичне заняття

Обговорено на засіданні
кафедри мовної підготовки
_____ 201__ року
Протокол № _____
Викладач: ст. викл. Старова О. О.

Тема 1.16. Практикум із виконання завдань частини «Writing» іспитів TOEFL та IELTS

I. Мета

Практична: перевірка знань, умінь і навичок із виконання завдань секції «Writing» міжнародних іспитів з англійської мови.

Розвивальна: розвивати логічне мислення, концентрацію та стабільність уваги, механічну пам'ять.

Виховна: виховувати патріотичне та інтернаціональне ставлення до суспільно-політичної та професійної діяльності, розширювати світогляд.

II. Зміст

- I. Організаційний момент.
- II. Мотивація навчальної діяльності.
- III. Актуалізація знань.
- IV. Практикум із письма.
- V. Підбиття підсумків.
- VI. Домашнє завдання.

III. Література

1. Black M., Capel A. Cambridge Objective IELTS. Workbook with Answers. +CD. Cambridge University Press 2006.
2. Cambridge practice tests for IELTS 5. +CD. Cambridge University Press 2006.
3. Gear J., Gear R. Cambridge Preparation for the TOEFL Test. 4th Ed. Cambridge University Press 2006.
4. Hopkins D., Cullen P. Cambridge Grammar for IELTS with answers. Self-study reference and practice. Cambridge University Press 2006.
5. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Reading Skills. Macmillan 2006.
6. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Writing Skills. Macmillan 2006.
7. Phillips D. Longman Complete Course for the TOEFL Test. Preparation for the Computer and Paper Tests. Longman 2001.
8. Preshous J. Improve Your Skills: Listening & Speaking for IELTS 6.0–7.5 Student's Book Pack with Macmillan Practice Online and Answer Key. Macmillan 2014.

9. Sahanaya W. IELTS Preparation and Practice: Practice Tests with Key. Oxford University Press. 2002.

10. Sharpe Pamela J. Barron's Practice Exercises for the TOEFL. 6th Ed. Barron's 2007.

11. The Official Guide to the TOEFL IBt with CD-ROM, 3rd Ed. ETS 2009.

12. TOEFL Test Preparation Kit. Audio Cd. 2nd Ed. ETS 2000.

IV. ТЗН: дидактичний матеріал, комп'ютери з доступом до Інтернету.

Хід заняття

I. Організаційний момент:

- рапорт чергового;
- запис дати й теми на дошці, у зошитах.

II. Мотивація навчальної діяльності.

III. Актуалізація знань:

- бесіда за матеріалом попередньої лекції.

IV. Практикум із письма.

Викладач пропонує виконати завдання із секції «Writing» одного з тестів — IELTS або TOEFL — на вибір, користуючись інтернет-ресурсами онлайн-тестування: <http://ieltsionlinetests.com>, <http://lengish.com/tests/toefl>, http://www.testmagic.com/Knowledge_Base/TOEFL/Structure/index.htm.

V. Підбиття підсумків.

VI. Домашнє завдання:

- виконати роботу над помилками за результатами практикуму.

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ
КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
_____ І. Є. Богданова
_____ 201__ року

МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА
для проведення занять із навчальної дисципліни
«ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ МІЖНАРОДНИХ ТЕСТІВ TOEFL ТА IELTS»
за спеціальністю 261 «Пожежна безпека»
спеціалізацією «Пожежна безпека»»

із теми 1.18 **«Практикум із виконання завдань частини «Speaking» іспитів
TOEFL та IELTS»**

Вид заняття: практичне заняття

Обговорено на засіданні
кафедри мовної підготовки
_____ 201__ року
Протокол № _____
Викладач: ст. викл. Старова О. О.

Тема 1.18. Практикум із виконання завдань частини «Speaking» іспитів TOEFL та IELTS

I. Мета

Практична: перевірка знань, умінь і навичок із виконання завдань секції «Speaking» міжнародних іспитів з англійської мови.

Розвивальна: розвивати логічне мислення, концентрацію та стабільність уваги, механічну пам'ять.

Виховна: виховувати патріотичне та інтернаціональне ставлення до суспільно-політичної та професійної діяльності, розширювати світогляд.

II. Зміст

- I. Організаційний момент.
- II. Мотивація навчальної діяльності.
- III. Актуалізація знань.
- IV. Практикум з усного мовлення.
- V. Підбиття підсумків.
- VI. Домашнє завдання.

III. Література

1. Black M., Capel A. Cambridge Objective IELTS. Workbook with Answers. +CD. Cambridge University Press 2006.
2. Cambridge practice tests for IELTS 5. +CD. Cambridge University Press 2006.
3. Gear J., Gear R. Cambridge Preparation for the TOEFL Test. 4th Ed. Cambridge University Press 2006.
4. Hopkins D., Cullen P. Cambridge Grammar for IELTS with answers. Self-study reference and practice. Cambridge University Press 2006.
5. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Reading Skills. Macmillan 2006.
6. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Writing Skills. Macmillan 2006.
7. Phillips D. Longman Complete Course for the TOEFL Test. Preparation for the Computer and Paper Tests. Longman 2001.
8. Preshous J. Improve Your Skills: Listening & Speaking for IELTS 6.0–7.5 Student's Book Pack with Macmillan Practice Online and Answer Key. Macmillan 2014.

9. Sahanaya W. IELTS Preparation and Practice: Practice Tests with Key. Oxford University Press. 2002.

10. Sharpe Pamela J. Barron's Practice Exercises for the TOEFL. 6th Ed. Barron's 2007.

11. The Official Guide to the TOEFL IBt with CD-ROM, 3rd Ed. ETS 2009.

12. TOEFL Test Preparation Kit. Audio Cd. 2nd Ed. ETS 2000.

IV. ТЗН: дидактичний матеріал, комп'ютери з доступом до Інтернету.

Хід заняття

I. Організаційний момент:

- рапорт чергового;
- запис дати й теми на дошці, у зошитах.

II. Мотивація навчальної діяльності.

III. Актуалізація знань:

- бесіда за матеріалом попередньої лекції.

IV. Практикум з усного мовлення.

Викладач пропонує виконати завдання із секції «Speaking» одного з тестів — IELTS або TOEFL — на вибір, користуючись інтернет-ресурсами онлайн-тестування: <http://ieltsolinetests.com>, <http://lenglish.com/tests/toefl>, http://www.testmagic.com/Knowledge_Base/TOEFL/Structure/index.htm.

Після вичерпання часу, відведеного на підготовку відповідно до регламенту міжнародних іспитів, викладач вислуховує усні відповіді й виставляє оцінки.

V. Підбиття підсумків.

VI. Домашнє завдання:

- провести аналіз допущених помилок, повторити відповідні теоретичні відомості, укласти словник на 20 нових слів із теми, представленої під час практикуму, і вивчити цю лексику.

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ
КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
_____ І. Є. Богданова
_____ 201__ року

МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА
для проведення занять із навчальної дисципліни
«ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ МІЖНАРОДНИХ ТЕСТІВ TOEFL ТА IELTS»
за спеціальністю 261 «Пожежна безпека»
спеціалізацією «Пожежна безпека»»

із теми 1.20 **«Практикум із виконання завдань частини «Listening» іспитів
TOEFL та IELTS»**

Вид заняття: практичне заняття

Обговорено на засіданні
кафедри мовної підготовки
_____ 201__ року
Протокол № _____
Викладач: ст. викл. Старова О. О.

Тема 1.20. Практикум із виконання завдань частини «Listening» іспитів TOEFL та IELTS

I. Мета

Практична: перевірка знань, умінь і навичок із виконання завдань секції «Listening» міжнародних іспитів з англійської мови.

Розвивальна: розвивати логічне мислення, концентрацію та стабільність уваги, механічну пам'ять.

Виховна: виховувати патріотичне та інтернаціональне ставлення до суспільно-політичної та професійної діяльності, розширювати світогляд.

II. Зміст

- I. Організаційний момент.
- II. Мотивація навчальної діяльності.
- III. Актуалізація знань.
- IV. Практикум з аудіювання.
- V. Підбиття підсумків.
- VI. Домашнє завдання.

III. Література

1. Black M., Capel A. Cambridge Objective IELTS. Workbook with Answers. +CD. Cambridge University Press 2006.
2. Cambridge practice tests for IELTS 5. +CD. Cambridge University Press 2006.
3. Gear J., Gear R. Cambridge Preparation for the TOEFL Test. 4th Ed. Cambridge University Press 2006.
4. Hopkins D., Cullen P. Cambridge Grammar for IELTS with answers. Self-study reference and practice. Cambridge University Press 2006.
5. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Reading Skills. Macmillan 2006.
6. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Writing Skills. Macmillan 2006.
7. Phillips D. Longman Complete Course for the TOEFL Test. Preparation for the Computer and Paper Tests. Longman 2001.
8. Preshous J. Improve Your Skills: Listening & Speaking for IELTS 6.0–7.5 Student's Book Pack with Macmillan Practice Online and Answer Key. Macmillan 2014.

9. Sahanaya W. IELTS Preparation and Practice: Practice Tests with Key. Oxford University Press. 2002.

10. Sharpe Pamela J. Barron's Practice Exercises for the TOEFL. 6th Ed. Barron's 2007.

11. The Official Guide to the TOEFL IBt with CD-ROM, 3rd Ed. ETS 2009.

12. TOEFL Test Preparation Kit. Audio Cd. 2nd Ed. ETS 2000.

IV. ТЗН: дидактичний матеріал, комп'ютери з доступом до Інтернету.

Хід заняття

I. Організаційний момент:

- рапорт чергового;
- запис дати й теми на дошці, у зошитах.

II. Мотивація навчальної діяльності.

III. Актуалізація знань:

- бесіда за матеріалом попередньої лекції.

IV. Практикум з аудіювання.

Викладач пропонує виконати завдання із секції «Listening» одного з тестів — IELTS або TOEFL — на вибір, користуючись інтернет-ресурсами онлайн-тестування: <http://ieltsionlinetests.com>, <http://lenglish.com/tests/toefl>, http://www.testmagic.com/Knowledge_Base/TOEFL/Structure/index.htm.

V. Підбиття підсумків.

VI. Домашнє завдання:

- виконати роботу над помилками, вивчити нову лексику, почуту під час проходження тесту з аудіювання.

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ
КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
_____ І. Є. Богданова
_____ 201__ року

МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА
для проведення занять із навчальної дисципліни
«ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ МІЖНАРОДНИХ ТЕСТІВ TOEFL ТА IELTS»
за спеціальністю 261 «Пожежна безпека»
спеціалізацією «Пожежна безпека»»

із теми 1.22 «Модульна контрольна робота»

Вид заняття: практичне заняття

Обговорено на засіданні
кафедри мовної підготовки
_____ 201__ року
Протокол № _____
Викладач: ст. викл. Старова О. О.

Тема 1.22. Модульна контрольна робота

I. Мета

Практична: перевірка вмінь і навичок виконання типових завдань міжнародних тестів TOEFL та IELTS.

Розвивальна: розвивати логічне мислення, концентрацію та стабільність уваги, механічну пам'ять.

Виховна: виховувати патріотичне та інтернаціональне ставлення до суспільно-політичної та професійної діяльності, розширювати світогляд.

II. Зміст

- I. Організаційний момент.
- II. Мотивація навчальної діяльності.
- III. Виконання контрольної роботи.
- IV. Підбиття підсумків.
- V. Домашнє завдання.

III. Література

1. Black M., Capel A. Cambridge Objective IELTS. Workbook with Answers. +CD. Cambridge University Press 2006.
2. Cambridge practice tests for IELTS 5. +CD. Cambridge University Press 2006.
3. Gear J., Gear R. Cambridge Preparation for the TOEFL Test. 4th Ed. Cambridge University Press 2006.
4. Hopkins D., Cullen P. Cambridge Grammar for IELTS with answers. Self-study reference and practice. Cambridge University Press 2006.
5. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Reading Skills. Macmillan 2006.
6. Mccarter S., Whitby N. Improve Your IELTS. Writing Skills. Macmillan 2006.
7. Phillips D. Longman Complete Course for the TOEFL Test. Preparation for the Computer and Paper Tests. Longman 2001.
8. Preshous J. Improve Your Skills: Listening & Speaking for IELTS 6.0–7.5 Student's Book Pack with Macmillan Practice Online and Answer Key. Macmillan 2014.
9. Sahanaya W. IELTS Preparation and Practice: Practice Tests with Key. Oxford University Press. 2002.

10. Sharpe Pamela J. Barron's Practice Exercises for the TOEFL. 6th Ed. Barron's 2007.
11. The Official Guide to the TOEFL IBt with CD-ROM, 3rd Ed. ETS 2009.
12. TOEFL Test Preparation Kit. Audio Cd. 2nd Ed. ETS 2000.

IV. ТЗН: завдання контрольної роботи, ТЗН.

Хід заняття

I. Організаційний момент.

II. Мотивація навчальної діяльності.

III. Виконання контрольної роботи.

Зважаючи на часові обмеження, контрольна робота з курсу охоплює:

1. Одне завдання із секції «Reading», запропоноване в 5 варіантах (час виконання — 20 хв.).
2. Одне завдання із секції «Listening» — одне для всієї групи, при цьому викладач використовує інтернет-ресурси онлайн-тестування: <http://ieltsolinetests.com>, <http://lengish.com/tests/toefl> (10 хв.)
3. Завдання із секції «Writing», запропоноване в 10 варіантах (40 хв.)¹.

IV. Підбиття підсумків.

V. Домашнє завдання:

- повторити теоретичний матеріал курсу.

¹ Завдання для секції «Reading» узяті з посібників *IELTS 8–9 with Answers. Examination Paper from University of Cambridge. ESOL Examinations: English for Speakers of Other Languages. Cambridge University Press, 2009–2010.* Завдання для секції «Writing» узяті із сайту www.ielts-exam.net.

**Завдання модульної контрольної роботи
з дисципліни
«ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ МІЖНАРОДНИХ ТЕСТІВ TOEFL ТА IELTS»**

1. Завдання із секції «Reading»

Варіант 1

Reading

READING

READING PASSAGE 1

You should spend about 20 minutes on Questions 1–13, which are based on Reading Passage 1 below.

William Henry Perkin

The man who invented synthetic dyes

William Henry Perkin was born on March 12, 1838, in London, England. As a boy, Perkin's curiosity prompted early interests in the arts, sciences, photography, and engineering. But it was a chance stumbling upon a run-down, yet functional, laboratory in his late grandfather's home that solidified the young man's enthusiasm for chemistry.

As a student at the City of London School, Perkin became immersed in the study of chemistry. His talent and devotion to the subject were perceived by his teacher, Thomas Hall, who encouraged him to attend a series of lectures given by the eminent scientist Michael Faraday at the Royal Institution. Those speeches fired the young chemist's enthusiasm further, and he later went on to attend the Royal College of Chemistry, which he succeeded in entering in 1853, at the age of 15.

At the time of Perkin's enrolment, the Royal College of Chemistry was headed by the noted German chemist August Wilhelm Hofmann. Perkin's scientific gifts soon caught Hofmann's attention and, within two years, he became Hofmann's youngest assistant. Not long after that, Perkin made the scientific breakthrough that would bring him both fame and fortune.

At the time, quinine was the only viable medical treatment for malaria. The drug is derived from the bark of the cinchona tree, native to South America, and by 1856 demand for the drug was surpassing the available supply. Thus, when Hofmann made some passing comments about the desirability of a synthetic substitute for quinine, it was unsurprising that his star pupil was moved to take up the challenge.

During his vacation in 1856, Perkin spent his time in the laboratory on the top floor of his family's house. He was attempting to manufacture quinine from aniline, an inexpensive and readily available coal tar waste product. Despite his best efforts, however, he did not end up with quinine. Instead, he produced a mysterious dark sludge. Luckily, Perkin's scientific training and nature prompted him to investigate the substance further. Incorporating potassium dichromate and alcohol into the aniline at various stages of the experimental process, he finally produced a deep purple solution. And, proving the truth of the famous scientist Louis Pasteur's words 'chance favours only the prepared mind', Perkin saw the potential of his unexpected find.

Test 1

Historically, textile dyes were made from such natural sources as plants and animal excretions. Some of these, such as the glandular mucus of snails, were difficult to obtain and outrageously expensive. Indeed, the purple colour extracted from a snail was once so costly that in society at the time only the rich could afford it. Further, natural dyes tended to be muddy in hue and fade quickly. It was against this backdrop that Perkin's discovery was made.

Perkin quickly grasped that his purple solution could be used to colour fabric, thus making it the world's first synthetic dye. Realising the importance of this breakthrough, he lost no time in patenting it. But perhaps the most fascinating of all Perkin's reactions to his find was his nearly instant recognition that the new dye had commercial possibilities.

Perkin originally named his dye Tyrian Purple, but it later became commonly known as mauve (from the French for the plant used to make the colour violet). He asked advice of Scottish dye works owner Robert Pullar, who assured him that manufacturing the dye would be well worth it if the colour remained fast (i.e. would not fade) and the cost was relatively low. So, over the fierce objections of his mentor Hofmann, he left college to give birth to the modern chemical industry.

With the help of his father and brother, Perkin set up a factory not far from London. Utilising the cheap and plentiful coal tar that was an almost unlimited byproduct of London's gas street lighting, the dye works began producing the world's first synthetically dyed material in 1857. The company received a commercial boost from the Empress Eugénie of France, when she decided the new colour flattered her. Very soon, mauve was the necessary shade for all the fashionable ladies in that country. Not to be outdone, England's Queen Victoria also appeared in public wearing a mauve gown, thus making it all the rage in England as well. The dye was bold and fast, and the public clamoured for more. Perkin went back to the drawing board.

Although Perkin's fame was achieved and fortune assured by his first discovery, the chemist continued his research. Among other dyes he developed and introduced were aniline red (1859) and aniline black (1863) and, in the late 1860s, Perkin's green. It is important to note that Perkin's synthetic dye discoveries had outcomes far beyond the merely decorative. The dyes also became vital to medical research in many ways. For instance, they were used to stain previously invisible microbes and bacteria, allowing researchers to identify such bacilli as tuberculosis, cholera, and anthrax. Artificial dyes continue to play a crucial role today. And, in what would have been particularly pleasing to Perkin, their current use is in the search for a vaccine against malaria.

Questions 1–7

Do the following statements agree with the information given in Reading Passage 1?

In boxes 1–7 on your answer sheet, write

TRUE if the statement agrees with the information
FALSE if the statement contradicts the information
NOT GIVEN if there is no information on this

- 1 Michael Faraday was the first person to recognise Perkin's ability as a student of chemistry.
- 2 Michael Faraday suggested Perkin should enrol in the Royal College of Chemistry.
- 3 Perkin employed August Wilhelm Hofmann as his assistant.
- 4 Perkin was still young when he made the discovery that made him rich and famous.
- 5 The trees from which quinine is derived grow only in South America.
- 6 Perkin hoped to manufacture a drug from a coal tar waste product.
- 7 Perkin was inspired by the discoveries of the famous scientist Louis Pasteur.

Test 1

Questions 8–13

Answer the questions below.

Choose **NO MORE THAN TWO WORDS** from the passage for each answer.

Write your answers in boxes 8–13 on your answer sheet.

- 8 Before Perkin's discovery, with what group in society was the colour purple associated?
- 9 What potential did Perkin immediately understand that his new dye had?
- 10 What was the name finally used to refer to the first colour Perkin invented?
- 11 What was the name of the person Perkin consulted before setting up his own dye works?
- 12 In what country did Perkin's newly invented colour first become fashionable?
- 13 According to the passage, which disease is now being targeted by researchers using synthetic dyes?

READING**READING PASSAGE 1**

You should spend about 20 minutes on **Questions 1–13**, which are based on Reading Passage 1 below.

- A** Hearing impairment or other auditory function deficit in young children can have a major impact on their development of speech and communication, resulting in a detrimental effect on their ability to learn at school. This is likely to have major consequences for the individual and the population as a whole. The New Zealand Ministry of Health has found from research carried out over two decades that 6–10% of children in that country are affected by hearing loss.
- B** A preliminary study in New Zealand has shown that classroom noise presents a major concern for teachers and pupils. Modern teaching practices, the organisation of desks in the classroom, poor classroom acoustics, and mechanical means of ventilation such as air-conditioning units all contribute to the number of children unable to comprehend the teacher's voice. Education researchers Nelson and Soli have also suggested that recent trends in learning often involve collaborative interaction of multiple minds and tools as much as individual possession of information. This all amounts to heightened activity and noise levels, which have the potential to be particularly serious for children experiencing auditory function deficit. Noise in classrooms can only exacerbate their difficulty in comprehending and processing verbal communication with other children and instructions from the teacher.
- C** Children with auditory function deficit are potentially failing to learn to their maximum potential because of noise levels generated in classrooms. The effects of noise on the ability of children to learn effectively in typical classroom environments are now the subject of increasing concern. The International Institute of Noise Control Engineering (I-INCE), on the advice of the World Health Organization, has established an international working party, which includes New Zealand, to evaluate noise and reverberation control for school rooms.
- D** While the detrimental effects of noise in classroom situations are not limited to children experiencing disability, those with a disability that affects their processing of speech and verbal communication could be extremely vulnerable. The auditory function deficits in question include hearing impairment, autistic spectrum disorders (ASD) and attention deficit disorders (ADD/ADHD).
- E** Autism is considered a neurological and genetic life-long disorder that causes discrepancies in the way information is processed. This disorder is characterised by interlinking problems with social imagination, social communication and social interaction. According to Janzen, this affects the ability to understand and relate in typical ways to people, understand events and objects in the environment, and understand or respond to sensory stimuli. Autism does not allow learning or thinking in the same ways as in children who are developing normally.

Test 2

Autistic spectrum disorders often result in major difficulties in comprehending verbal information and speech processing. Those experiencing these disorders often find sounds such as crowd noise and the noise generated by machinery painful and distressing. This is difficult to scientifically quantify as such extra-sensory stimuli vary greatly from one autistic individual to another. But a child who finds any type of noise in their classroom or learning space intrusive is likely to be adversely affected in their ability to process information.

- F** The attention deficit disorders are indicative of neurological and genetic disorders and are characterised by difficulties with sustaining attention, effort and persistence, organisation skills and disinhibition. Children experiencing these disorders find it difficult to screen out unimportant information, and focus on everything in the environment rather than attending to a single activity. Background noise in the classroom becomes a major distraction, which can affect their ability to concentrate.
- G** Children experiencing an auditory function deficit can often find speech and communication very difficult to isolate and process when set against high levels of background noise. These levels come from outside activities that penetrate the classroom structure, from teaching activities, and other noise generated inside, which can be exacerbated by room reverberation. Strategies are needed to obtain the optimum classroom construction and perhaps a change in classroom culture and methods of teaching. In particular, the effects of noisy classrooms and activities on those experiencing disabilities in the form of auditory function deficit need thorough investigation. It is probable that many undiagnosed children exist in the education system with 'invisible' disabilities. Their needs are less likely to be met than those of children with known disabilities.
- H** The New Zealand Government has developed a New Zealand Disability Strategy and has embarked on a wide-ranging consultation process. The strategy recognises that people experiencing disability face significant barriers in achieving a full quality of life in areas such as attitude, education, employment and access to services. Objective 3 of the New Zealand Disability Strategy is to 'Provide the Best Education for Disabled People' by improving education so that all children, youth learners and adult learners will have equal opportunities to learn and develop within their already existing local school. For a successful education, the learning environment is vitally significant, so any effort to improve this is likely to be of great benefit to all children, but especially to those with auditory function disabilities.
- I** A number of countries are already in the process of formulating their own standards for the control and reduction of classroom noise. New Zealand will probably follow their example. The literature to date on noise in school rooms appears to focus on the effects on schoolchildren in general, their teachers and the hearing impaired. Only limited attention appears to have been given to those students experiencing the other disabilities involving auditory function deficit. It is imperative that the needs of these children are taken into account in the setting of appropriate international standards to be promulgated in future.

Questions 1–6

Reading Passage 1 has nine sections, **A–I**.

Which section contains the following information?

*Write the correct letter, **A–I**, in boxes 1–6 on your answer sheet.*

- 1 an account of a national policy initiative
- 2 a description of a global team effort
- 3 a hypothesis as to one reason behind the growth in classroom noise
- 4 a demand for suitable worldwide regulations
- 5 a list of medical conditions which place some children more at risk from noise than others
- 6 the estimated proportion of children in New Zealand with auditory problems

Questions 7–10

Answer the questions below.

Choose **NO MORE THAN TWO WORDS AND/OR A NUMBER** from the passage for each answer.

Write your answers in boxes 7–10 on your answer sheet.

- 7 For what period of time has hearing loss in schoolchildren been studied in New Zealand?
- 8 In addition to machinery noise, what other type of noise can upset children with autism?
- 9 What term is used to describe the hearing problems of schoolchildren which have not been diagnosed?
- 10 What part of the New Zealand Disability Strategy aims to give schoolchildren equal opportunity?

Test 2

Questions 11 and 12

Choose **TWO** letters, **A–F**.

Write the correct letters in boxes 11 and 12 on your answer sheet.

The list below includes factors contributing to classroom noise.

Which **TWO** are mentioned by the writer of the passage?

- A** current teaching methods
- B** echoing corridors
- C** cooling systems
- D** large class sizes
- E** loud-voiced teachers
- F** playground games

Question 13

Choose the correct letter, **A, B, C** or **D**.

Write the correct letter in box 13 on your answer sheet.

What is the writer's overall purpose in writing this article?

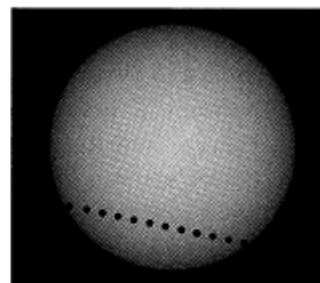
- A** to compare different methods of dealing with auditory problems
- B** to provide solutions for overly noisy learning environments
- C** to increase awareness of the situation of children with auditory problems
- D** to promote New Zealand as a model for other countries to follow

READING PASSAGE 2

You should spend about 20 minutes on **Questions 14–26**, which are based on Reading Passage 2 below.

Venus in transit

June 2004 saw the first passage, known as a 'transit', of the planet Venus across the face of the Sun in 122 years. Transits have helped shape our view of the whole Universe, as Heather Cooper and Nigel Henbest explain



- A** On 8 June 2004, more than half the population of the world were treated to a rare astronomical event. For over six hours, the planet Venus steadily inched its way over the surface of the Sun. This 'transit' of Venus was the first since 6 December 1882. On that occasion, the American astronomer Professor Simon Newcomb led a party to South Africa to observe the event. They were based at a girls' school, where – it is alleged – the combined forces of three schoolmistresses outperformed the professionals with the accuracy of their observations.
- B** For centuries, transits of Venus have drawn explorers and astronomers alike to the four corners of the globe. And you can put it all down to the extraordinary polymath Edmond Halley. In November 1677, Halley observed a transit of the innermost planet, Mercury, from the desolate island of St Helena in the South Pacific. He realised that, from different latitudes, the passage of the planet across the Sun's disc would appear to differ. By timing the transit from two widely-separated locations, teams of astronomers could calculate the parallax angle – the apparent difference in position of an astronomical body due to a difference in the observer's position. Calculating this angle would allow astronomers to measure what was then the ultimate goal: the distance of the Earth from the Sun. This distance is known as the 'astronomical unit' or AU.
- C** Halley was aware that the AU was one of the most fundamental of all astronomical measurements. Johannes Kepler, in the early 17th century, had shown that the distances of the planets from the Sun governed their orbital speeds, which were easily measurable. But no-one had found a way to calculate accurate distances to the planets from the Earth. The goal was to measure the AU; then, knowing the orbital speeds of all the other planets round the Sun, the scale of the Solar System would fall into place. However, Halley realised that Mercury was so far away that its parallax angle would be very difficult to determine. As Venus was closer to the Earth, its parallax angle would be larger, and Halley worked out that by using Venus it would be possible to measure the

Test 2

Sun's distance to 1 part in 500. But there was a problem: transits of Venus, unlike those of Mercury, are rare, occurring in pairs roughly eight years apart every hundred or so years. Nevertheless, he accurately predicted that Venus would cross the face of the Sun in both 1761 and 1769 – though he didn't survive to see either.

- D** Inspired by Halley's suggestion of a way to pin down the scale of the Solar System, teams of British and French astronomers set out on expeditions to places as diverse as India and Siberia. But things weren't helped by Britain and France being at war. The person who deserves most sympathy is the French astronomer Guillaume Le Gentil. He was thwarted by the fact that the British were besieging his observation site at Pondicherry in India. Fleeing on a French warship crossing the Indian Ocean, Le Gentil saw a wonderful transit – but the ship's pitching and rolling ruled out any attempt at making accurate observations. Undaunted, he remained south of the equator, keeping himself busy by studying the islands of Mauritius and Madagascar before setting off to observe the next transit in the Philippines. Ironically after travelling nearly 50,000 kilometres, his view was clouded out at the last moment, a very dispiriting experience.
- E** While the early transit timings were as precise as instruments would allow, the measurements were dogged by the 'black drop' effect. When Venus begins to cross the Sun's disc, it looks smeared not circular – which makes it difficult to establish timings. This is due to diffraction of light. The second problem is that Venus exhibits a halo of light when it is seen just outside the Sun's disc. While this showed astronomers that Venus was surrounded by a thick layer of gases refracting sunlight around it, both effects made it impossible to obtain accurate timings.
- F** But astronomers laboured hard to analyse the results of these expeditions to observe Venus transits. Johann Franz Encke, Director of the Berlin Observatory, finally determined a value for the AU based on all these parallax measurements: 153,340,000 km. Reasonably accurate for the time, that is quite close to today's value of 149,597,870 km, determined by radar, which has now superseded transits and all other methods in accuracy. The AU is a cosmic measuring rod, and the basis of how we scale the Universe today. The parallax principle can be extended to measure the distances to the stars. If we look at a star in January – when Earth is at one point in its orbit – it will seem to be in a different position from where it appears six months later. Knowing the width of Earth's orbit, the parallax shift lets astronomers calculate the distance.
- G** June 2004's transit of Venus was thus more of an astronomical spectacle than a scientifically important event. But such transits have paved the way for what might prove to be one of the most vital breakthroughs in the cosmos – detecting Earth-sized planets orbiting other stars.

Questions 14–17

Reading Passage 2 has seven paragraphs, **A–G**.

Which paragraph contains the following information?

*Write the correct letter, **A–G**, in boxes 14–17 on your answer sheet.*

- 14** examples of different ways in which the parallax principle has been applied
- 15** a description of an event which prevented a transit observation
- 16** a statement about potential future discoveries leading on from transit observations
- 17** a description of physical states connected with Venus which early astronomical instruments failed to overcome

Questions 18–21

Look at the following statements (Questions 18–21) and the list of people below.

*Match each statement with the correct person, **A, B, C** or **D**.*

*Write the correct letter, **A, B, C** or **D**, in boxes 18–21 on your answer sheet.*

- 18** He calculated the distance of the Sun from the Earth based on observations of Venus with a fair degree of accuracy.
- 19** He understood that the distance of the Sun from the Earth could be worked out by comparing observations of a transit.
- 20** He realised that the time taken by a planet to go round the Sun depends on its distance from the Sun.
- 21** He witnessed a Venus transit but was unable to make any calculations.

List of People

- A** Edmond Halley
- B** Johannes Kepler
- C** Guillaume Le Gentil
- D** Johann Franz Encke

Questions 22–26

Do the following statements agree with the information given in Reading Passage 2?

In boxes 22–26 on your answer sheet, write

TRUE *if the statement agrees with the information*
FALSE *if the statement contradicts the information*
NOT GIVEN *if there is no information on this*

- 22 Halley observed one transit of the planet Venus.
- 23 Le Gentil managed to observe a second Venus transit.
- 24 The shape of Venus appears distorted when it starts to pass in front of the Sun.
- 25 Early astronomers suspected that the atmosphere on Venus was toxic.
- 26 The parallax principle allows astronomers to work out how far away distant stars are from the Earth.

READING

READING PASSAGE 1

You should spend about 20 minutes on **Questions 1–13**, which are based on Reading Passage 1 below.

The life and work of Marie Curie

Marie Curie is probably the most famous woman scientist who has ever lived. Born Maria Sklodowska in Poland in 1867, she is famous for her work on radioactivity, and was twice a winner of the Nobel Prize. With her husband, Pierre Curie, and Henri Becquerel, she was awarded the 1903 Nobel Prize for Physics, and was then sole winner of the 1911 Nobel Prize for Chemistry. She was the first woman to win a Nobel Prize.

From childhood, Marie was remarkable for her prodigious memory, and at the age of 16 won a gold medal on completion of her secondary education. Because her father lost his savings through bad investment, she then had to take work as a teacher. From her earnings she was able to finance her sister Bronia's medical studies in Paris, on the understanding that Bronia would, in turn, later help her to get an education.

In 1891 this promise was fulfilled and Marie went to Paris and began to study at the Sorbonne (the University of Paris). She often worked far into the night and lived on little more than bread and butter and tea. She came first in the examination in the physical sciences in 1893, and in 1894 was placed second in the examination in mathematical sciences. It was not until the spring of that year that she was introduced to Pierre Curie.

Their marriage in 1895 marked the start of a partnership that was soon to achieve results of world significance. Following Henri Becquerel's discovery in 1896 of a new phenomenon, which Marie later called 'radioactivity', Marie Curie decided to find out if the radioactivity discovered in uranium was to be found in other elements. She discovered that this was true for thorium.

Turning her attention to minerals, she found her interest drawn to pitchblende, a mineral whose radioactivity, superior to that of pure uranium, could be explained only by the presence in the ore of small quantities of an unknown substance of very high activity. Pierre Curie joined her in the work that she had undertaken to resolve this problem, and that led to the discovery of the new elements, polonium and radium. While Pierre Curie devoted himself chiefly to the physical study of the new radiations, Marie Curie struggled to obtain pure radium in the metallic state. This was achieved with the help of the chemist André-Louis Debierne, one of



Test 4

Pierre Curie's pupils. Based on the results of this research, Marie Curie received her Doctorate of Science, and in 1903 Marie and Pierre shared with Becquerel the Nobel Prize for Physics for the discovery of radioactivity.

The births of Marie's two daughters, Irène and Eve, in 1897 and 1904 failed to interrupt her scientific work. She was appointed lecturer in physics at the École Normale Supérieure for girls in Sèvres, France (1900), and introduced a method of teaching based on experimental demonstrations. In December 1904 she was appointed chief assistant in the laboratory directed by Pierre Curie.

The sudden death of her husband in 1906 was a bitter blow to Marie Curie, but was also a turning point in her career: henceforth she was to devote all her energy to completing alone the scientific work that they had undertaken. On May 13, 1906, she was appointed to the professorship that had been left vacant on her husband's death, becoming the first woman to teach at the Sorbonne. In 1911 she was awarded the Nobel Prize for Chemistry for the isolation of a pure form of radium.

During World War I, Marie Curie, with the help of her daughter Irène, devoted herself to the development of the use of X-radiography, including the mobile units which came to be known as 'Little Curies', used for the treatment of wounded soldiers. In 1918 the Radium Institute, whose staff Irène had joined, began to operate in earnest, and became a centre for nuclear physics and chemistry. Marie Curie, now at the highest point of her fame and, from 1922, a member of the Academy of Medicine, researched the chemistry of radioactive substances and their medical applications.

In 1921, accompanied by her two daughters, Marie Curie made a triumphant journey to the United States to raise funds for research on radium. Women there presented her with a gram of radium for her campaign. Marie also gave lectures in Belgium, Brazil, Spain and Czechoslovakia and, in addition, had the satisfaction of seeing the development of the Curie Foundation in Paris, and the inauguration in 1932 in Warsaw of the Radium Institute, where her sister Bronia became director.

One of Marie Curie's outstanding achievements was to have understood the need to accumulate intense radioactive sources, not only to treat illness but also to maintain an abundant supply for research. The existence in Paris at the Radium Institute of a stock of 1.5 grams of radium made a decisive contribution to the success of the experiments undertaken in the years around 1930. This work prepared the way for the discovery of the neutron by Sir James Chadwick and, above all, for the discovery in 1934 by Irène and Frédéric Joliot-Curie of artificial radioactivity. A few months after this discovery, Marie Curie died as a result of leukaemia caused by exposure to radiation. She had often carried test tubes containing radioactive isotopes in her pocket, remarking on the pretty blue-green light they gave off.

Her contribution to physics had been immense, not only in her own work, the importance of which had been demonstrated by her two Nobel Prizes, but because of her influence on subsequent generations of nuclear physicists and chemists.

Questions 1–6

Do the following statements agree with the information given in Reading Passage 1?

In boxes 1–6 on your answer sheet, write

TRUE if the statement agrees with the information
FALSE if the statement contradicts the information
NOT GIVEN if there is no information on this

- 1 Marie Curie's husband was a joint winner of both Marie's Nobel Prizes.
- 2 Marie became interested in science when she was a child.
- 3 Marie was able to attend the Sorbonne because of her sister's financial contribution.
- 4 Marie stopped doing research for several years when her children were born.
- 5 Marie took over the teaching position her husband had held.
- 6 Marie's sister Bronia studied the medical uses of radioactivity.

Questions 7–13

Complete the notes below.

Choose **ONE WORD** from the passage for each answer.

Write your answers in boxes 7–13 on your answer sheet.

Marie Curie's research on radioactivity

- When uranium was discovered to be radioactive, Marie Curie found that the element called **7** had the same property.
- Marie and Pierre Curie's research into the radioactivity of the mineral known as **8** led to the discovery of two new elements.
- In 1911, Marie Curie received recognition for her work on the element **9**
- Marie and Irène Curie developed X-radiography which was used as a medical technique for **10**
- Marie Curie saw the importance of collecting radioactive material both for research and for cases of **11**
- The radioactive material stocked in Paris contributed to the discoveries in the 1930s of the **12** and of what was known as artificial radioactivity.
- During her research, Marie Curie was exposed to radiation and as a result she suffered from **13**

READING PASSAGE 2

You should spend about 20 minutes on **Questions 14–26** which are based on Reading Passage 2 below.

Young children's sense of identity

- A** A sense of self develops in young children by degrees. The process can usefully be thought of in terms of the gradual emergence of two somewhat separate features: the *self as a subject*, and the *self as an object*. William James introduced the distinction in 1892, and contemporaries of his, such as Charles Cooley, added to the developing debate. Ever since then psychologists have continued building on the theory.
- B** According to James, a child's first step on the road to self-understanding can be seen as the recognition that he or she exists. This is an aspect of the self that he labelled 'self-as-subject', and he gave it various elements. These included an awareness of one's own agency (i.e. one's power to act), and an awareness of one's distinctiveness from other people. These features gradually emerge as infants explore their world and interact with caregivers. Cooley (1902) suggested that a sense of the self-as-subject was primarily concerned with being able to exercise power. He proposed that the earliest examples of this are an infant's attempts to control physical objects, such as toys or his or her own limbs. This is followed by attempts to affect the behaviour of other people. For example, infants learn that when they cry or smile someone responds to them.
- C** Another powerful source of information for infants about the effects they can have on the world around them is provided when others mimic them. Many parents spend a lot of time, particularly in the early months, copying their infant's vocalizations and expressions. In addition, young children enjoy looking in mirrors, where the movements they can see are dependent upon their own movements. This is not to say that infants recognize the reflection as their *own* image (a later development). However, Lewis and Brooks-Gunn (1979) suggest that infants' developing understanding that the movements they see in the mirror are contingent on their own, leads to a growing awareness that they are distinct from other people. This is because they, and only they, can change the reflection in the mirror.
- D** This understanding that children gain of themselves as active agents continues to develop in their attempts to co-operate with others in play. Dunn (1988) points out that it is in such day-to-day relationships and interactions that the child's understanding of his- or herself emerges. Empirical investigations of the self-as-subject in young children are, however, rather scarce because of difficulties of communication: even if young infants can reflect on their experience, they certainly cannot express this aspect of the self directly.

Test 4

- E Once children have acquired a certain level of self-awareness, they begin to place themselves in a whole series of categories, which together play such an important part in defining them uniquely as 'themselves'. This second step in the development of a full sense of self is what James called the 'self-as-object'. This has been seen by many to be the aspect of the self which is most influenced by social elements, since it is made up of social roles (such as student, brother, colleague) and characteristics which derive their meaning from comparison or interaction with other people (such as trustworthiness, shyness, sporting ability).
- F Cooley and other researchers suggested a close connection between a person's own understanding of their identity and other people's understanding of it. Cooley believed that people build up their sense of identity from the reactions of others to them, and from the view they believe others have of them. He called the self-as-object the 'looking-glass self', since people come to see themselves as they are reflected in others. Mead (1934) went even further, and saw the self and the social world as inextricably bound together: 'The self is essentially a social structure, and it arises in social experience ... it is impossible to conceive of a self arising outside of social experience.'
- G Lewis and Brooks-Gunn argued that an important developmental milestone is reached when children become able to recognize themselves visually without the support of seeing contingent movement. This recognition occurs around their second birthday. In one experiment, Lewis and Brooks-Gunn (1979) dabbed some red powder on the noses of children who were playing in front of a mirror, and then observed how often they touched their noses. The psychologists reasoned that if the children knew what they usually looked like, they would be surprised by the unusual red mark and would start touching it. On the other hand, they found that children of 15 to 18 months are generally not able to recognize themselves unless other cues such as movement are present.
- H Finally, perhaps the most graphic expressions of self-awareness in general can be seen in the displays of rage which are most common from 18 months to 3 years of age. In a longitudinal study of groups of three or four children, Bronson (1975) found that the intensity of the frustration and anger in their disagreements increased sharply between the ages of 1 and 2 years. Often, the children's disagreements involved a struggle over a toy that none of them had played with before or after the tug-of-war: the children seemed to be disputing ownership rather than wanting to play with it. Although it may be less marked in other societies, the link between the sense of 'self' and of 'ownership' is a notable feature of childhood in Western societies.

Questions 14–19

Reading Passage 2 has eight paragraphs, **A–H**.

Which paragraph contains the following information?

Write the correct letter, **A–H**, in boxes 14–19 on your answer sheet.

NB You may use any letter more than once.

- 14 an account of the method used by researchers in a particular study
- 15 the role of imitation in developing a sense of identity
- 16 the age at which children can usually identify a static image of themselves
- 17 a reason for the limitations of scientific research into 'self-as-subject'
- 18 reference to a possible link between culture and a particular form of behaviour
- 19 examples of the wide range of features that contribute to the sense of 'self-as-object'

Questions 20–23

Look at the following findings (Questions 20–23) and the list of researchers below.

Match each finding with the correct researcher or researchers, **A–E**.

Write the correct letter, **A–E**, in boxes 20–23 on your answer sheet.

- 20 A sense of identity can never be formed without relationships with other people.
- 21 A child's awareness of self is related to a sense of mastery over things and people.
- 22 At a certain age, children's sense of identity leads to aggressive behaviour.
- 23 Observing their own reflection contributes to children's self awareness.

List of Researchers

- A** James
- B** Cooley
- C** Lewis and Brooks-Gunn
- D** Mead
- E** Bronson

2. Завдання із секції «Writing»

Завдання для есе

Present a written argument or case to an educated reader with no specialist knowledge of the following topic. You should write at least 150 words. Use your own ideas, knowledge and experience and support your arguments with examples and relevant evidence.

Variation 1. *There are many different types of music in the world today. Why do we need music? Is the traditional music of a country more important than the International music that is heard everywhere nowadays?*

Variation 2. *Should wealthy nations be required to share their wealth among poorer nations by providing such things as food and education? Or is it the responsibility of the governments of poorer nations to look after their citizens themselves?*

Variation 3. *News editor decide what broadcast on television and what to print in newspaper. What factors do you think influence these decisions? Do we become used to bad news? Would it be better if more good news was reported?*

Variation 4. *The idea of having a single career is becoming an old-fashioned one. The new fashion will be to have several careers or ways of earning money and further education will be something that continues throughout life.*

Variation 5. *We are becoming increasingly depend on computers. They are used in business, hospitals, crime detection and even to fly planes. What things will they be used in the future? Is this depends on computers a good thing or should we be more suspicious of their benefit?*

Variation 6. *Fatherhood ought to be emphasized as much as motherhood. The idea that women are solely responsible for deciding whether or not to have babies leads to the idea that they are also responsible for bringing the children up. To what extent do you agree or disagree?*

Variant 7. *“Prevention is better than cure”. Out of a country’s health budget, a large proportion should be diverted from treatment to spending on health education and preventative measures. To what extent do you agree or disagree with this statement?*

Variant 8. *Popular events like the football World Cup and other international sporting occasions are essential in easing international tensions and releasing patriotic emotions in a safe way. To what extent do you agree or disagree with this opinion?*

Variant 9. *When a country develops its technologies, the traditional skills and ways of life die out. It is pointless to try and keep them alive. To what extent do you agree or disagree with this opinion?*

Variant 10. *In many countries children are engaged in some kind of paid work. Some people regard this as completely wrong, while others consider it as valuable work experience, important for learning and taking responsibility. What are your opinions on this?*